



HOTĂRÂREA nr. _____
din _____ 2008

privind aprobarea Regulamentului de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local

Consiliul Local al Municipiului Arad,
Având în vedere:

- inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată prin expunerea de motive cu nr. 18112/25.03.08.
- raportul nr. 18115/25.03.08 al Compartimentului de transport public local;
- rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad;
- prevederile Legii nr. 92/2007, Legea serviciilor de transport public local;
- prevederile Ordinului nr. 353/2007, pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007
- prevederile Ordinului nr. 207/2007, pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local
- prevederile art. 150, alin. 1 și art. 282 din Legea nr. 571/2003, privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul art. 36 alin. (2) lit.,d“, alin.(6) lit.,a“ pct.14 și art. 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE :

Art.1. Se aprobă Regulamentul de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local, anexă la prezenta hotărâre.

Art.2. Se instituie taxele speciale, prezentate anexa nr. 6 la Regulament. Veniturile realizate din taxele speciale vor fi utilizate pentru dotări (amenajare birou, achiziționare mobilier etc.) ale compartimentului de specialitate de transport public local, acoperirea cheltuielilor pentru imprimate, consumabile diverse, precum și pentru achiziționare de tehnică de calcul (calculatoare, imprimante etc.), programe informatice sau service pentru acestea .

Art.3. Prezenta hotărâre intră în vigoare în termen de 10 zile de la data aducerii la cunoștință publică.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică celor interesați de către Serviciul Administrație Publică Locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR

EXPUNERE DE MOTIVE

Domnul Gheorghe Falcă, Primarul Municipiului Arad

Având în vedere:

- prevederile Legii nr. 92/2007, Legea serviciilor de transport public local;
- prevederile Ordinului nr. 353/2007, pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007
- prevederile Ordinului nr. 207/2007, pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local
- prevederile art. 150, alin. 1 și art. 282 din Legea nr. 571/2003, privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare

Considerăm oportună promovarea unui proiect de hotărâre având ca obiect privind aprobarea Regulamentului de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local.

PRIMAR
Gheorghe Falcă
Gheorghe Falcă

R A P O R T
de specialitate

Referitor la : *expunerea de motive înregistrată cu nr. 18112/25.03.2008 a domnului Gheorghe Falcă, Primarul Municipiului Arad, prin care se aprobarea Regulamentului de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local.*

Considerente generale:

Necesitatea promovării unui Regulament de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local, care să stabilească regulile generale privind obținerea autorizațiilor de transport și a copiilor conforme pentru toate tipurile de transport cu excepția transportului în regim de taxi și în regim de închiriere.

Considerente juridice:

Având în vedere:

- prevederile Legii nr. 92/2007, Legea serviciilor de transport public local;
- prevederile Ordinului nr. 353/2007, pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007
- prevederile Ordinului nr. 207/2007, pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local
- prevederile art. 150, alin. 1 și art. 282 din Legea nr. 571/2003, privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

PROPUNEM:

Aprobarea Regulamentului de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local și instituirea taxelor speciale necesare pentru dotarea compartimentului de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Arad cu atribuții în eliberarea acestora, după cum urmează:

1. Taxa de modificare a autorizației de transport 200 lei
2. Taxa de eliberarea/prelungirea valabilității autorizației de transport 600 lei
3. Taxa de suspendare a autorizației de transport..... 100 lei
4. Taxa pentru retragerea autorizației de transport.....100 lei
5. Taxa pentru eliberarea/prelungirea copiei conforme a autorizației de transport 600 lei

Director executiv,
Claudia Macra



Consilier,
Teodor Sabău



REGULAMENTUL
de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local

CAP. 1
DISPOZIȚII GENERALE

ART. 1

Prezentul regulament este elaborat în conformitate cu prevederile art. 20 alin. (5) lit. b) din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007.

ART. 2

(1) Acordarea, modificarea, prelungirea, suspendarea și retragerea autorizațiilor de transport pentru serviciile de transport public local prestate în municipiul Arad se fac de către autoritatea de autorizare organizată la nivelul Compartimentului de Transport Public Local din cadrul Primăriei Municipiului Arad.

(2) Autoritatea de autorizare are dreptul să acorde, să modifice, să prelungească, să suspende și să retragă autorizații de transport pentru următoarele servicii de transport public local, organizate în municipiul Arad:

- a) de persoane efectuat cu tramvaie;
- b) de persoane în regim de taxi;
- c) de mărfuri în regim de taxi;
- d) de persoane în regim de închiriere;
- e) de mărfuri în regim contractual;
- f) de mărfuri cu tractoare cu remorci sau semiremorci;
- g) efectuat cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare;
- h) alte servicii de transport public local, definite conform legii.

ART. 3

(1) Prezentul regulament se aplică persoanelor juridice, structurilor din aparatul de specialitate al primarului fără personalitate juridică, persoanelor fizice sau asociațiilor familiale autorizate să presteze în mod independent un serviciu de transport public, care solicită acordarea, modificarea, prelungirea sau retragerea unei autorizații de transport.

(2) Prezentul regulament stabilește:

- a) cazurile în care nu se acordă autorizații de transport;
- b) procedura de solicitare și acordare a autorizațiilor de transport;
- c) procedura de solicitare și modificare a autorizațiilor de transport;
- d) procedura de solicitare și prelungire a autorizațiilor de transport;
- e) procedura de suspendare și retragere a autorizațiilor de transport.

ART. 4

În sensul prevederilor prezentului regulament, abrevierile, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a) autoritate de autorizare - serviciu sau compartiment în cadrul autorității administrației publice locale care evaluează îndeplinirea cerințelor în vederea acordării/respingerii, modificării, prelungirii, suspendării sau retragerii autorizațiilor de transport;
- b) autorizație de transport - document eliberat de autoritatea de autorizare, prin care se atestă că transportatorul îndeplinește condițiile de acces pentru efectuarea unui serviciu de transport public local;
- c) autovehicul - orice vehicul rutier care se deplasează prin propulsie proprie, cu excepția vehiculelor care circulă pe șine și a autovehiculelor cu două sau 3 roți;
- d) certificat de competență profesională - document care atestă pregătirea profesională a unei persoane desemnate în domeniul transporturilor rutiere;
- e) condiții asociate autorizației - anexă la autorizație și parte integrantă din aceasta, prin care se stabilesc drepturile, obligațiile, restricțiile și sancțiunile titularului de autorizație;
- f) copie conformă a autorizației de transport - document eliberat de autoritatea de autorizare, având calitatea de copie a autorizației de transport atribuită pentru fiecare dintre autovehiculele sau ansamblurile de vehicule deținute în proprietate ori în baza unui contract de leasing de către transportatorul autorizat, în condițiile îndeplinirii unor criterii stabilite;
- g) modificare a autorizației de transport - dispoziție a primarului prin care autorizația acordată se modifică în condițiile prezentului regulament;
- h) normalizare - activitate prin care se elimină cauzele care au condus la nerespectarea de către titularul autorizației a prevederilor legale;
- i) parte interesată - persoană sau grup de persoane care sunt afectate de serviciile furnizate/prestate de titularii de autorizație;
- j) procedură - specificație detaliată prin care se instituie reguli precise de efectuare a unei activități sau a unui proces;
- k) retragere a autorizației de transport - dispoziție a primarului prin care unui titular de autorizație i se retrage dreptul de a presta/furniza serviciul de transport public local pentru care a fost autorizat;
- l) suspendare a autorizației de transport - dispoziție a primarului prin care unui titular de autorizație i se suspendă, parțial sau total, drepturile conferite prin documentul respectiv, pentru un interval de timp determinat;
- m) titular de autorizație - persoană juridică, structură din aparatul de specialitate al primarului fără personalitate juridică, asociație familială sau persoană fizică deținătoare a unei autorizații de transport eliberate de autoritatea de autorizare;
- n) tractor - vehicul rutier care, prin concepție și construcție, este destinat exclusiv sau în principal tractării de remorci/semiremorci ori utilaje;
- o) vehicul rutier - sistem mecanic destinat circulației pe drumurile publice, cu sau fără mijloace de autopropulsare, și care se utilizează în mod normal pentru transportul de persoane și/sau de mărfuri ori pentru efectuarea de servicii sau lucrări.

CAP. 2

CAZURILE ÎN CARE NU SE ACORDĂ AUTORIZAȚII DE TRANSPORT

ART. 5

Autoritatea de autorizare nu eliberează autorizații de transport dacă solicitantul se află în una dintre următoarele situații:

- a) nu are în obiectul de activitate serviciul de transport respectiv;
- b) face obiectul unei proceduri de reorganizare judiciară, lichidare sau faliment;
- c) documentația prezentată pentru acordarea autorizației de transport este incompletă;
- d) persoana desemnată a săvârșit fapte penale privind infracțiuni de natură comercială, de nerespectare a condițiilor de plată și angajare a personalului, precum și de încălcare a prevederilor legale privind efectuarea transporturilor;

e) mijloacele de transport cu care dorește să presteze serviciul de transport public local nu sunt sau nu vor fi deținute în proprietate ori în baza unui contract de leasing;

f) nu deține baza materială în proprietate sau în baza unui contract de închiriere, care să asigure parcare pentru toate vehiculele cu care se execută serviciul respectiv;

g) furnizează informații neconforme cu realitatea în documentele prezentate pentru acordarea autorizației.

CAP. 3

PROCEDURA DE SOLICITARE ȘI ACORDARE A AUTORIZAȚIILOR DE TRANSPORT

SECȚIUNEA 1

Solicitarea autorizațiilor de transport

ART. 6

(1) Pentru acordarea unei autorizații de transport, persoanele juridice, structurile din aparatul de specialitate al primarului fără personalitate juridică, persoanele fizice sau asociațiile familiale autorizate să presteze în mod independent un serviciu de transport public vor depune la registratura Primăriei Municipiului Arad o documentație care va cuprinde:

a) cerere-tip, conform anexei nr. 1, la prezentul Regulament;

b) copie a certificatului de înmatriculare și a certificatului constatator emise de oficiul registrului comerțului;

c) declarație pe propria răspundere, în original, semnată de persoana desemnată, privind perioadele în care a mai executat transport public local, menționându-se cazurile de interdicție sau de suspendare a efectuării serviciului respectiv;

d) cazierul judiciar al persoanei desemnate, în original, din care să reiasă că nu a săvârșit fapte penale privind infracțiuni de natură comercială, de nerespectare a condițiilor de plată și angajare a personalului, precum și de încălcare a prevederilor legale privind efectuarea transporturilor;

e) declarație pe propria răspundere, în original, semnată de persoana desemnată, prin care se menționează mijloacele de transport pe care dorește să le utilizeze în executarea serviciului de transport public local și dacă acestea sunt sau vor fi deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing;

f) declarație pe propria răspundere, în original, semnată de persoana desemnată, privind baza materială pe care o deține în proprietate sau în baza unui contract de închiriere, care să asigure parcare pentru toate vehiculele cu care se execută serviciul respectiv;

g) declarație pe propria răspundere pentru persoanele juridice, în original, semnată de conducătorul unității și ștampilată, din care să rezulte că solicitantul nu face obiectul unei proceduri de reorganizare judiciară, lichidare sau faliment, emisă cu cel mult 5 zile înainte de data depunerii documentației;

h) scrisoare de bonitate financiară emisă de banca solicitantului, cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii documentației;

i) copie a certificatului de competență profesională a persoanei desemnate.

ART. 7

Pentru serviciile de transport în regim de taxi și în regim de închiriere, acordarea autorizațiilor de transport se face în conformitate cu prevederile Legii nr. 38/2003 privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 8

Operatorilor de transport deținători ai unei licențe de transport corespunzătoare, care doresc să execute și alte servicii de transport public local cu autovehicule, cu excepția celui efectuat cu autobuze, li se eliberează, la cerere, autorizații de transport pe baza unei documentații care va cuprinde:

a) cerere-tip, conform anexei nr. 1;

- b) copie a licenței de transport;
- c) declarație pe propria răspundere, în original, prin care se menționează mijloacele de transport pe care doresc să le utilizeze în executarea serviciului de transport public local și dacă sunt deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing.

SECȚIUNEA A 2-A

Analiza documentelor prezentate de solicitantul autorizației de transport

ART. 9

(1) Primăria Municipiului Arad, prin autoritatea de autorizare, analizează documentele depuse de solicitant în vederea acordării autorizației de transport și, dacă este necesar, transmite solicitantului o adresă prin care i se aduce la cunoștință obligația de a face completări, corecturi sau clarificări, cu referire la cererea și documentele depuse, în termen de maximum 10 zile de la înregistrarea documentației.

(2) În cazul în care în termen de 10 zile de la data adresei de solicitare a completărilor solicitantul nu transmite toată documentația corespunzătoare prevăzută de prezentul regulament, inclusiv completările solicitate, autoritatea de autorizare va radia solicitarea respectivă din procedura de acordare a autorizației de transport și va comunica această decizie solicitantului.

ART. 10

În funcție de modul de prezentare și de complexitatea informațiilor conținute în documentația depusă de solicitant, autoritatea de autorizare poate decide în intervalul de timp prevăzut la art. 9 alin. (2):

- a) convocarea la sediul autorității de autorizare a persoanei desemnate, pentru a clarifica anumite aspecte care rezultă/nu rezultă din documentele puse la dispoziție;
- b) verificarea la fața locului a realității datelor din documentația transmisă de solicitant.

ART. 11

Autoritatea de autorizare întocmește un raport de specialitate care include propunerea justificată de acordare/respingere a autorizației, pe care îl înaintează primarului municipiului Arad în termen de maximum 10 zile de la data:

- a) înregistrării documentației, dacă aceasta este completă;
- b) primirii completărilor solicitate conform prevederilor la art. 9 alin. (2), dacă documentația este corespunzătoare;
- c) finalizării procedurii prevăzute la art. 10.

SECȚIUNEA A 3-A

Acordarea autorizațiilor de transport

ART. 12

Primarul municipiului Arad emite dispoziția corespunzătoare de acordare/respingere a autorizației de transport, în termen de maximum 10 zile de la primirea raportului de specialitate.

ART. 13

Dispoziția primarului privind acordarea autorizației de transport se transmite solicitantului în maximum 5 zile de la data emiterii, însoțită de:

- a) autorizația de transport, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 5;
- b) condițiile asociate autorizației, care constituie parte integrantă a acesteia.

ART. 14

(1) În cazul în care autoritatea de autorizare propune respingerea acordării autorizației de transport, se transmit solicitantului:

- a) dispoziția primarului privind respingerea cererii de acordare a autorizației de transport;
- b) motivele refuzului de acordare a autorizației de transport.

(2) În cazul refuzului de acordare a autorizației de transport, solicitantul poate depune o nouă documentație de autorizare, după 6 luni de la data emiterii dispoziției prin care s-a respins acordarea autorizației de transport.

ART. 15

Dispoziția primarului prin care se acordă sau se respinge acordarea autorizației de transport poate fi atacată de persoanele interesate la instanța competentă, în condițiile prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 16

(1) Condițiile asociate autorizației pentru titularii de autorizație trebuie să conțină cel puțin:

- a) denumirea titularului autorizației de transport;
- b) obiectul autorizației de transport, respectiv serviciul de transport public local pentru care se acordă autorizația;
- c) perioada de valabilitate a autorizației de transport;
- d) drepturile titularului de autorizație care sunt prevăzute la articolele 34 și 35 din Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. _____/2008, privind aprobarea înființării serviciului public de transport public local și a Regulamentului de organizare și funcționare a acestuia în municipiul Arad ;
- e) obligațiile titularului de autorizație care sunt prevăzute la articolul 37 din Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. _____/2008, privind aprobarea înființării serviciului public de transport public local și a Regulamentului de organizare și funcționare a acestuia în municipiul Arad ;
- f) obligația de a transmite la solicitarea autorității de autorizare date reale și complete privind serviciul autorizat;
- g) condiții privind suspendarea autorizației de transport;
- h) condiții privind retragerea autorizației de transport;
- i) cazurile în care autoritatea de autorizare este îndreptățită să aplice sancțiuni titularului de autorizație sunt cele prevăzute la Capitolul V din Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. _____/2008, privind aprobarea înființării serviciului public de transport public local și a Regulamentului de organizare și funcționare a acestuia în municipiul Arad.

ART. 17

Condițiile asociate autorizației fac parte integrantă din autorizație și sunt anexă la aceasta.

ART. 18

(1) Autorizațiile de transport se înregistrează într-un registru unic în care înscrierea se face în ordinea emiterii lor.

(2) Numărul autorizației de transport este numărul de ordine din acest registru.

(3) Autorizația de transport se eliberează în două exemplare, dintre care un exemplar este transmis titularului, iar celălalt se păstrează la autoritatea de autorizare.

ART. 19

Autoritatea de autorizare va elibera, la cerere, câte o copie conformă a autorizației de transport pentru fiecare vehicul utilizat pentru prestarea serviciului respectiv.

ART. 20

- (1) Durata de valabilitate a autorizației de transport este de 5 ani.
- (2) Autorizațiile de transport intră în vigoare de la data eliberării lor.

ART. 21

La expirarea valabilității autorizației de transport titularul poate solicita prelungirea acesteia, în conformitate cu prevederile prezentului regulament.

CAP. 4

PROCEDURA DE SOLICITARE ȘI MODIFICARE A AUTORIZAȚIEI DE TRANSPORT

ART. 22

- (1) La cererea titularului, autoritatea de autorizare propune modificarea autorizației de transport în cazul modificării datelor de identificare, respectiv a denumirii și/sau a sediului titularului de autorizație.
- (2) În situația prevăzută la alin. (1), cererea de modificare a autorizației de transport, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2, va fi însoțită de copiile certificatului constatator și certificatului de înmatriculare emise de oficiul registrului comerțului.

ART. 23

- (1) Autoritatea de autorizare poate propune modificarea autorizațiilor de transport în cazul în care intră în vigoare acte normative care modifică cadrul legislativ pentru domeniul reglementat.
- (2) Pentru situația prevăzută la alin. (1), modificarea autorizațiilor de transport se face din inițiativa autorității de autorizare, care va comunica în scris titularilor de autorizație modificările survenite, eliberând acestora autorizații de transport cu un conținut modificat, cu respectarea egalității de tratament a titularilor.

ART. 24

Modificarea autorizațiilor de transport se realizează conform prevederilor aplicabile ale art. 11, 12, 13 și ale art. 14 alin. (1).

ART. 25

Dispoziția de modificare a autorizației de transport emisă de primar însoțită de autorizația de transport cu conținut modificat și copiile conforme ale acesteia, se transmite titularului de autorizație în maximum 5 zile de la data emiterii.

ART. 26

Dispoziția primarului de modificare a autorizației de transport poate fi atacată la instanța competentă, în condițiile prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

CAP. 5

PROCEDURA DE SOLICITARE ȘI PRELUNGIRE A VALABILITĂȚII AUTORIZAȚIEI DE TRANSPORT

ART. 27

- (1) Transportatorii autorizați care doresc prelungirea valabilității autorizației de transport vor depune la registratura Primăria Municipiului Arad, cu 60 de zile înainte de expirarea termenului de valabilitate, o cerere de prelungire conform modelului prevăzut în anexa nr. 3, însoțită de o declarație pe propria răspundere privind modificarea/nemodificarea condițiilor inițiale de acordare a autorizației de transport.

(2) În vederea verificării modificării/nemodificării condițiilor inițiale de emitere a autorizației de transport, autoritatea de autorizare poate solicita precizări, completări sau prezentarea integrală a unuia ori a mai multor documente.

ART. 28

Prelungirea autorizațiilor de transport se realizează conform prevederilor aplicabile ale art. 11, 12, 13 și ale art. 14 alin. (1).

ART. 29

Dispoziția de prelungire a autorizației de transport emisă de primarul municipiului Arad însoțită de autorizația de transport și copiile conforme ale acesteia, se transmite titularului de autorizație în maximum 5 zile de la data emiterii.

ART. 30

Dispoziția primarului de prelungire a autorizației de transport poate fi atacată la instanța competentă, în condițiile prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

CAP. 6

PROCEDURA DE SUSPENDARE ȘI RETRAGERE A AUTORIZAȚIILOR

SECȚIUNEA 1

Suspendarea autorizației

ART. 31

Autoritatea de autorizare propune suspendarea autorizației de transport în baza constatărilor efectuate din proprie inițiativă sau ca urmare a unor sesizări făcute de părți interesate, în cazurile specificate în condițiile asociate autorizației.

ART. 32

Suspendarea autorizației de transport se face pe o perioadă de maximum 30 de zile și intră în vigoare de la data emiterii dispoziției primarului de suspendare a autorizației de transport.

ART. 33

Suspendarea autorizațiilor de transport se realizează conform prevederilor aplicabile ale art. 11, 12 și ale art. 14 alin. (1).

ART. 34

Dispoziția de suspendare a autorizației de transport emisă de primar se transmite titularului de autorizație în maximum 5 zile de la data emiterii.

ART. 35

Dispoziția primarului de suspendare a autorizației de transport poate fi atacată la instanța competentă, în condițiile prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

SECȚIUNEA a 2-a

Retragerea autorizației

ART. 36

(1) Autoritatea de autorizare propune, la cererea titularului de autorizație, retragerea autorizației de transport în următoarele situații:

- a) în cazul începerii procedurii de reorganizare judiciară sau a falimentului;
- b) în cazul când titularul autorizației intenționează să înceteze prestarea/furnizarea serviciului.

(2) Cererea pentru retragerea autorizației de transport, conform modelului din anexa nr. 4, va fi însoțită de motivele care au stat la baza acestei solicitări.

ART. 37

Autoritatea de autorizare propune retragerea autorizației de transport în baza constatărilor efectuate din proprie inițiativă sau ca urmare a unor sesizări făcute de părți interesate, în următoarele situații:

- a) în cazurile specificate în condițiile asociate autorizației;
- b) în cazul când titularul autorizației nu mai îndeplinește una dintre condițiile care au stat la baza acordării acesteia;
- c) în cazul când titularul autorizației a furnizat documente conținând informații eronate cu ocazia solicitării de acordare a autorizației de transport;
- d) în cazul unor abateri care au afectat grav viața și sănătatea publică, siguranța circulației sau protecția mediului;
- e) la expirarea termenului de suspendare a autorizației de transport, dacă situația creată nu s-a normalizat;
- f) în cazul nerespectării unor măsuri de conformare dispuse de autoritatea de autorizare în perioada de suspendare;
- g) în cazul refuzului titularului de autorizație de a se supune controlului sau de a pune la dispoziția autorității de autorizare datele și informațiile solicitate în timpul desfășurării acțiunii de control;
- h) în cazul reorganizării judiciare sau al falimentului;
- i) în alte cazuri prevăzute în prezentul regulament.

ART. 38

Retragerea autorizațiilor de transport se realizează conform prevederilor aplicabile ale art. 11, 12 și ale art. 14 alin. (1).

ART. 39

(1) Dispoziția de retragere a autorizației de transport emisă de primar se transmite titularului de autorizație în maximum 5 zile de la data emiterii.

(2) Copiile conforme ale autorizației de transport au același regim cu aceasta.

ART. 40

Dispoziția primarului de retragere a autorizației de transport poate fi atacată la instanța competentă, în condițiile prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

CAP. 7

Dispoziții finale și tranzitorii

ART. 41

Autorizațiile de transport nu pot fi transferate; orice transfer efectuat este nul de drept și determină retragerea imediată a autorizației.

ART. 42

(1) Tarifele percepute de autoritatea de autorizare pentru acordarea autorizațiilor de transport sunt stabilite în cuantum de 600 lei + TVA.

(2) Se instituie taxele speciale, prezentate anexa nr. 6 la prezenta hotărâre, care constituie venituri la bugetul local, urmând a fi utilizate în scopul pentru care au fost stabilite, respectiv pentru dotarea și amenajarea compartimentului de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Arad, în ale

căruia i s-a atribuit activitatea de transport public local, precum și pentru achiziționarea furniturilor de birou și a tuturor materialelor necesare bunei funcționări a acestui compartiment.

ART. 43

Anexele nr. 1 – 6 fac parte integrantă din prezentul regulament.

CERERE

pentru acordarea autorizației de transport

Către

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD

Subsemnatul, în calitate de la
(nume și prenume) (persoană desemnată etc.)
.....,
(denumirea persoanei juridice, asociației familiale etc.)
cu sediul/domiciliul în țara, localitatea
....., str. nr., bl., sc.
....., et., ap., sectorul/județul, telefon
....., fax, având CUI/CIF/etc.
....., cont, deschis la
Banca, Sucursala, vă solicit
acordarea autorizației pentru
(se menționează serviciul de transport public local)

Data

Numele și prenumele
.....

Semnătura și ștampila
.....

CERERE

pentru modificarea autorizației de transport

Către

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD

Subsemnatul , în calitate de
la
(nume și prenume) (persoană desemnată etc.)
.....
(denumirea persoanei juridice, asociației familiale etc.)
cu sediul/domiciliul în țara , localitatea
..... , str. , nr.
..... , bl. , sc. , et. , ap. , sectorul/județul
..... , telefon , fax , având CUI
..... , vă solicit modificarea Autorizației nr. din și a
copiilor conforme ale acesteia, acordată
.....
(denumirea titularului de autorizație)

Data

Numele și prenumele
.....

Semnătura și stampila
.....

CERERE

pentru prelungirea autorizației de transport

Către

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD

Subsemnatul, în calitate de la
(nume și prenume) (persoană desemnată etc.)
.....
(denumirea persoanei juridice, asociației familiale etc.)
cu sediul/domiciliul în țara, localitatea,
str., nr., bl., sc., et., ap.
....., sectorul/județul, telefon, fax
....., CUI, vă solicit prelungirea Autorizației nr.
..... din și a copiilor conforme ale acesteia, al cărei termen de valabilitate
expiră la data de

Data

Numele și prenumele

.....

Semnătura și ștampila

.....

CERERE

pentru retragerea autorizației de transport

Către

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD

Subsemnatul, în calitate de la
(nume și prenume) (persoană desemnată etc.)

.....
(denumirea persoanei juridice, asociației familiale etc.)

cu sediul/domiciliul în țara, localitatea,
str., nr., bl., sc., et., ap.
....., sectorul/județul, telefon, fax
....., având CUI, vă solicit retragerea Autorizației nr.
..... din

Data

Numele și prenumele

.....

Semnătura și ștampila

.....



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD

• 310130 Arad - România • Bd. Revoluției 75 • tel +40-57-281 850 • fax +40-57-253.842
• www.primariaarad.ro • pma@primariaarad.ro •



Se acordă, în conformitate cu prevederile Legii serviciului de transport public local nr. 92/2007,

AUTORIZAȚIA DE TRANSPORT
Nr. din

pentru efectuarea serviciului de transport public local

.....
.....
(tipul serviciului)

de către

.....
(denumirea solicitantului)

cu sediul/domiciliul în

.....
.....
.....
(adresa completă a solicitantului)

Prezenta autorizație este valabilă până la

.....
Primar.

.....
(semnătura și ștampila)



Societatea Română pentru
Asigurarea Calității



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD

• 310130 Arad - România • Bd. Revoluției 75 • tel. +40-57-281850 • fax +40-57-253842

• www.primariaarad.ro • pma@primariaarad.ro •



The International
Certification Network

COPIA CONFORMA A AUTORIZAȚIEI DE TRANSPORT Nr. _____

Se autorizează firma _____ deținătoare a autovehiculului marca _____, cu numărul de înmatriculare _____, pentru o perioadă de 5 ani, începând cu data de _____ până la data de _____, pentru exercitarea activității de transport _____.

Prezenta autorizație este valabilă numai împreună cu Autorizația de transport nr. _____, eliberată la data de _____.

Autorizația este netransmisibilă.

Primar.

.....
(semnătura și ștampila)

TAXE SPECIALE

Se instituie următoarele taxe speciale, care constituie venituri la bugetul local, urmând a fi utilizate în scopul pentru care au fost stabilite, respectiv pentru dotarea și amenajarea compartimentului de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Arad, în ale cărui atribuții intră eliberarea autorizațiilor taxi, precum și pentru achiziționarea furniturilor de birou și a tuturor materialelor necesare bunei funcționări a acestui compartiment, în cuantumul următor:

1. Taxa de modificare a autorizației de transport 200 lei
2. Taxa de eliberarea/prelungirea valabilității autorizației de transport 600 lei
3. Taxa de suspendare a autorizației de transport..... 100 lei
4. Taxa pentru retragerea autorizației de transport.....100 lei
5. Taxa pentru eliberarea/prelungirea copiei conforme a autorizației de transport
..... 600 lei